



**Erik Koopman**  
Maatschappelijk ondernemer

# **Presentatie Top Thumb methode**

## **Interactief Organisatieonderzoek**

# Top-Thumb methode

## Wat is de Top-Thumb methode

**Burgerparticipatie** en **kenniseconomie** vragen om nieuwe procedures waarin ideeën, kennis en informatie uit alle lagen van de samenleving of organisatie optimaal worden benut.

De Top-Thumb methode is een **unieke enquête- en evaluatiemethode** om grote groepen mensen (burgers, medewerkers, klanten etc.) via **internet** te laten meedenken en meepraten over projecten, het verbeteren van organisaties en het ontwikkelen van nieuwe producten en diensten.

**Voordelen** van de Top-Thumb methode:

1. Uitstekende basis voor presentatie van projecten, procedures, informatie en doelstellingen.
2. Nieuwsgierigmakende schermpresentatie, zie webbalk
3. Eenvoudige deelname.
4. Meninge, ideeën, bemerkingen e.d. kunnen uitsluitend als korte tekstblokken (met bijlage) worden ingediend waardoor overzicht en doorstroming worden bevorderd.
5. Beoordeling van inzendingen op kwaliteit en voorkeur.

## Sociale Innovatie

De Top-Thumb methode is een sociale innovatie. De methode ondersteunt bedrijven, overheden en andere organisaties om kennis, creativiteit en ideeën van medewerkers, burgers e.d. **effectief** zichtbaar te maken.

De Top-Thumb ICT-module ondersteunt en structureert **visieontwikkeling** t.a.v. maatschappelijke processen, organisatorische vernieuwing en de ontwikkeling van (commerciële) projecten, producten en diensten.

De Top-Thumb methode is ontwikkeld door Erik Koopman .NL.

## Hoe werkt de Top-Thumb methode

Stap 1: Mensen dienen via internet ideeën e.d. in

Stap 2: Een eenvoudig beoordelingssysteem met groene duimpjes omhoog en rode duimpjes omlaag maakt de **kwaliteit** zichtbaar

Stap 3: Een populariteitssysteem identiek aan de muziek Top 40 maakt de **voorkeur** voor ideeën e.d. zichtbaar

Beoordelen kwaliteit



Stemmen op voorkeur



De Top-Thumb methode maakt goede ideeën en voorstellen zichtbaar. 'Pulp' en vandalisme worden letterlijk weggestemd.

## Eén product - Vele diensten

De Top-Thumb ICT-module kan worden gebruikt voor:

- Burgerparticipatie via internet op wijk-, stad-, regionaal-, nationaal- en internationaal nivo
- Organisatieonderzoek
- Brancheonderzoek
- Netwerkonderzoek
- Open source (software) ontwikkeling
- Ontwikkeling van verdragsteksten (EU-grondbeginselen)

## Top-Thumb webbalk

Mensen houden van Top-lijsten. De Top-Thumb webbalk benut dit om mensen te interesseren en te laten participeren.






**Uitleg** **Meedoen**

**Enquête**

**Ideeën Top 15**

**Kansen Top 10**

**Bemerkingen Top 5**

**Deelnamelijst**

### Bedrijfsnaam

Organisatieonderzoek

#### Projectinfo

- Uitleg onderzoek
- Thema's
- Open dialoog
- Agenda & Planning
- Informatiebank

#### Aktueel

- Nieuws
- Interviews
- Laatste bijdragen
- Forum
- Test area

#### Meedoen

- Nieuw item indienen
- Privacy
- Huisregels

#### Pro Knowledge i.o.

- Neutraal onderzoek
- Advies
- Kennisnetwerk
- Samenwerking
- [Feedback op dit product](#)



▶ [Bekijk video](#)

[Bekijk foto's](#)

### Open visieontwikkeling

Tekst

[Meer >>](#)

### Uitleg onderzoek

Wat kan er beter in de interne organisatie. Wat zijn nieuwe marktkansen? En wat heb je altijd al willen zeggen?

...

[Thema's](#) [Planning](#) [Achtergronden](#) [Open dialoog](#) [Informatiebank](#)

### Meedenken & meepraten over nieuwe producten & diensten

Tekst

[Aanmaken profiel](#) [Huisregels](#) [Nieuwsbrief](#)

### Laatste nieuws

### Artikelen

### Interviews

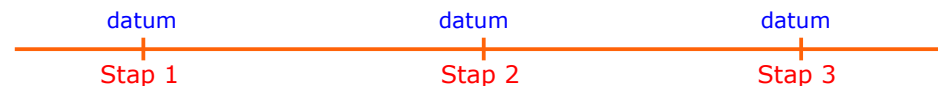
- Nieuwsbericht 5
- Nieuwsbericht 4
- Nieuwsbericht 3
- Nieuwsbericht 2
- Nieuwsbericht 1

### Links

### Documenten

- Link 1
- Link 2
- Link 3
- Link 4
- Link 5

### Tijdslijn



# Organisatie- & netwerkonderzoek

## Effectief ideeënmanagement

Wat kan beter in de organisatie? Wat zijn nieuwe marktkansen? Ideeënmanagement en visieontwikkeling zijn belangrijke taken in de kenniseconomie. Mensen binnen (en buiten) uw organisatie en netwerk kunnen interessante en belangrijke antwoorden geven op essentiële vragen.

De Top-Thumb ICT-module biedt een open enquête met een interactieve evaluatie waarmee effectief (vaak verzwegen) meningen over en ideeën voor uw organisatie en/of netwerk zichtbaar kunnen worden gemaakt.

Open vragen leveren meer nuance dan gesloten vragen. Openbaar evalueren maakt voorkeuren beter inzichtelijk. De Top-Thumb ICT-module voegt beide methoden op een 'leuke', interactieve wijze samen voor een collectieve brainstorm. Ideeënmanagement en visieontwikkeling waren nog nooit zo eenvoudig en doelgericht georganiseerd!

## Unieke schermpresentatie

Mensen interesseren voor deelname aan een enquête is niet altijd eenvoudig. Als er slechts met een simpele link wordt gewerkt op de intranet-/internetwebsite is de respons vaak beperkt, met name als de vragenlijst ook nog eens omvangrijk en tijdrovend is.

Een unieke schermpresentatie en een beknopte vragenlijst zijn belangrijke voorwaarden om interesse en deelname aan een online enquête te stimuleren. De Top-Thumb ICT-module biedt beide, zie de volgende pagina's.

## Neutraal & onafhankelijk onderzoek

Onderzoek door een neutrale en onafhankelijke organisatie waarbij deelnemers indien zij dit wensen anoniem kunnen blijven genereert meer respons, met name ten aanzien van 'negatieve' kwesties.

Anonieme deelnemers die zich 'veilig voelen' om negatieve kwesties aan te kaarten geven een organisatie- en netwerkonderzoek doortastendheid, diepgang en meerwaarde.

Pro Knowledge (het nieuwe bedrijf van Erik Koopman) garandeert deelnemers anonimiteit indien zij dit wensen. Anonieme scheldpartijen en onzinnige teksten worden evenwel direct gecorrigeerd.

## Advies & Communicatie

Hoe een online enquête opzetten en communiceren naar medewerkers en netwerk? En hoe resultaten implementeren?

Pro Knowledge werkt met een standaard communicatiepakket bestaande uit: webpresentatie, online banners en fysieke hulpmiddelen als poster, spandoeken en tafelpresentaties. Fysieke presentaties vormen een belangrijke bijdrage voor het creëren van aandacht voor en gesprekken over het organisatieonderzoek.

In samenwerking met een organisatieadviesburo (KplusV en/of Pentascope) wordt een volledig communicatie-, onderzoek- en implementatietraject aangeboden





[Uitleg](#)   [Meedoen](#)

[Enquête](#)

[Ideeën Top 15](#)

[Kansen Top 10](#)

[Bemerkingen Top 5](#)

[Deelnamelijst](#)

## Bedrijfsnaam Organisatieonderzoek

### Projectinfo

- Uitleg onderzoek
- Thema's
- Open dialoog
- Agenda & Planning
- Informatiebank

### Aktueel

- Nieuws
- Interviews
- Laatste bijdragen

- Forum
- Test area

### Meedoen

- Nieuw item indienen
- Privacy
- Huisregels

### Pro Knowledge i.o.

- Neutraal onderzoek
- Advies
- Kennisnetwerk
- Samenwerking
- [Feedback op dit product](#)

## Enquête

### 1. Organisatie – Algemeen

Wat vindt u van de interne organisatie van de Diens Maatschappelijke Oontwikkeling?



Licht uw antwoord toe:

Graag een korte uitleg (max. 100 woorden)

Pro Knowledge waarborgt neutraal en onafhankelijk onderzoek. Uw gegevens en antwoorden worden niet zonder uw toestemming bekend gemaakt.

Ideeën of wensen voor verbetering van de organisatie:

Titel (max. 10 woorden)

Uw idee of wens (max. 100 woorden)

Uw bijdrage wordt toegevoegd aan de **Ideeën Top 15 lijst**.

Koppel mijn naam aan dit idee ⓘ [Nog een item toevoegen](#)

Geef uw voorkeuren aan in de hiernaast weergegeven overzichten met:

- **Ideeën** (opties, inspiratie, voorbeelden, oplossingen)
- **Voorstellen** (uitgewerkte ideeën)
- **Bemerkingen** (bedenking, ergernis, probleem)

[1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#)

[Volgende >>](#)

## Procedure

### 1. Informeren organisatie

Enquêteprocedure wordt voorgelegd en uitgelegd aan alle betrokkenen

Duur: 2 werkweken, dd-mm t/m dd-mm-jjjj

### 2. Vragenronde

Invullen enquête door alle betrokkenen

Plan uw deelname a.u.b. tijdig in uw agenda (ca. 30 min.)

Uw identiteit bij de antwoorden wordt - indien gewenst - verborgen gehouden voor de directie en uw collega's. ⓘ

Duur: 8 werkdagen, dd-mm t/m dd-mm-jjjj

### 3. Evaluatieronde

Beoordeling van alle ideeën, meningen e.d. door alle betrokkenen

Plan uw deelname a.u.b. tijdig in uw agenda (ca. 30 min.)

Duur: 7 werkdagen, dd-mm t/m dd-mm-jjjj

### 4. Eindrapport

Pro Knowledge maakt en publiceert eindrapport

Duur: 5 werkdagen, dd-mm t/m dd-mm-jjjj

### 5. Respons directie

Directie maakt vervolgstappen bekend.

Datum: dd-mm-jjjj

### Mededeling

Pro Knowledge verifieert uw bijdrage. Indien nodig wordt de tekst verduidelijkt of gekoppeld aan identieke bijdragen. U wordt hierover geïnformeerd via email door Pro Knowledge.

Anonimiteit (indien gewenst) wordt te allen tijde gewaarborgd.




[Uitleg](#) [Meedoen](#)

Hoofdpagina

### Projectinfo

- Uitleg project
- Thema's
- Achtergronden
- Openbare avonden
- Agenda & Planning
- Informatiebank

### Aktueel

- Nieuws
- Laatste bijdragen
- Enquête

### Meedoen

- Nieuw item indienen
- Profiel aanmaken
- Huisregels

### Samenwerking

- Forums
- Berichtenbord
- Test area
- Bibliotheek

### Media

- Berichtgeving
- Interviews

### Service

- Top-lijsten per email
- Nieuwsbrief
- RSS-feeds

[Enquête](#)
[Ideeën Top 15](#)
[Voorstellen Top 10](#)
[Opmerkingen Top 5](#)
[Deelnemers](#)

## Overzicht beste ideeën [Snel elke week meedoen](#)

### Geef de beste ideeën uw voorkeurstem

Welke ideeën hebben uw voorkeur om te worden gerealiseerd?  
 Iedereen kan nieuwe ideeën [toevoegen](#) en beoordelen.

Aanvullende tekst .....  
 .....  
 .....

### Top 15 [Beknopt overzicht](#) – [Uitgebreid overzicht](#)

**Stemming deze week** (max. 5 voorkeurstemmen)

Stem  
 button

- |                          |    |                          |
|--------------------------|----|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1  | <a href="#">Titel 1</a>  |
| <input type="checkbox"/> | 2  | <a href="#">Titel 2</a>  |
| <input type="checkbox"/> | 3  | <a href="#">Titel 3</a>  |
| <input type="checkbox"/> | 4  | <a href="#">Titel 4</a>  |
| <input type="checkbox"/> | 5  | <a href="#">Titel 5</a>  |
| <input type="checkbox"/> | 6  | <a href="#">Titel 6</a>  |
| <input type="checkbox"/> | 7  | <a href="#">Titel 7</a>  |
| <input type="checkbox"/> | 8  | <a href="#">Titel 8</a>  |
| <input type="checkbox"/> | 9  | <a href="#">Titel 9</a>  |
| <input type="checkbox"/> | 10 | <a href="#">Titel 10</a> |
| <input type="checkbox"/> | 11 | <a href="#">Titel 11</a> |
| <input type="checkbox"/> | 12 | <a href="#">Titel 12</a> |
| <input type="checkbox"/> | 13 | <a href="#">Titel 13</a> |
| <input type="checkbox"/> | 14 | <a href="#">Titel 14</a> |
| <input type="checkbox"/> | 15 | <a href="#">Titel 15</a> |
| <input type="checkbox"/> | 16 | <a href="#">Titel 16</a> |
| <input type="checkbox"/> | 17 | <a href="#">Titel 17</a> |
| <input type="checkbox"/> | 18 | <a href="#">Titel 18</a> |
| <input type="checkbox"/> | 19 | <a href="#">Titel 19</a> |
| <input type="checkbox"/> | 20 | <a href="#">Titel 20</a> |

**Score vorige week**

Voorkeur  
 stemmen

Vorige  
 week

Auteur

- |     |        |                              |
|-----|--------|------------------------------|
| 378 | - (1)  | <a href="#">naam 1</a>       |
| 365 | ▲ (8)  | <a href="#">naam 2</a>       |
| 346 | ▲ (5)  | <a href="#">naam 3</a>       |
| 329 | ▲ (11) | <a href="#">naam 4</a>       |
| 315 | - (5)  | <a href="#">naam 5</a>       |
| 304 | ▼ (2)  | <a href="#">naam 6</a>       |
| 297 | - (7)  | <a href="#">naam 7</a>       |
| 281 | ▲ (21) | <a href="#">wikiteam (4)</a> |
| 269 | ▲ (23) | <a href="#">naam 9</a>       |
| 248 | - (10) | <a href="#">naam 10</a>      |
| 236 | ▼ (3)  | <a href="#">naam 11</a>      |
| 221 | ▲ (34) | <a href="#">naam 12</a>      |
| 209 | - (13) | <a href="#">naam 13</a>      |
| 198 | ▲ (31) | <a href="#">naam 14</a>      |
| 180 | - (15) | <a href="#">naam 15</a>      |
| 164 | - (16) | <a href="#">naam 16</a>      |
| 158 | ▼ (3)  | <a href="#">naam 17</a>      |
| 134 | ▼ (4)  | <a href="#">naam 18</a>      |
| 129 | ▼ (8)  | <a href="#">naam 19</a>      |
| 102 | ▲ (41) | <a href="#">naam 20</a>      |

Filters

Alle categorieën ▼

Kernwoord (Tag) ▼

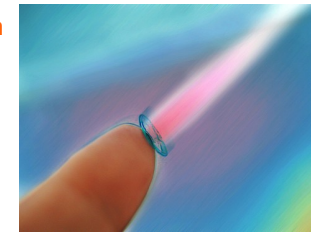
Kwaliteit

Feedback

- |      |      |    |
|------|------|----|
| 👍👍👍👍 | (28) | 15 |
| 👍👍👍👍 | (23) | 19 |
| 👍👍👍  | (18) | 17 |
| 👍👍👍  | (16) | 13 |
| 👍👍👍  | (12) | 10 |
| 👍👍👍  | (22) | 14 |
| 👍👍👍  | (17) | 9  |
| 👍👍👍  | (13) | 80 |
| 👍👍👍  | (12) | 10 |
| 👍👍   | (12) | 4  |
| 👍👍   | (25) | 8  |
| 👍👍   | (36) | 9  |
| 👍    | (18) | 7  |
| 👍    | (26) | 13 |
| 👍    | (2)  | 10 |
| 👍    | (22) | 4  |
| 👎👎   | (7)  | 11 |
| 👎👎   | (3)  | 8  |
| 👎👎   | (1)  | 9  |
| 👎👎   | (12) | 4  |

[Meer >>](#)

[Reageer \(16\)](#) [Forum](#) [Doorsturen](#)



[Print](#) [Forum](#) [Doorsturen](#)

### Beoordeel nieuwe items

#### Ideeën

voor verbetering  
 interne organisatie

Opties / Inspiratie /  
 Teksten / Voorbeelden  
 / Oplossingen

[idee 15 \(tekst\)](#)

[idee 16 \(tekst + foto\)](#)

[Idee 17 \(tekst + link\)](#)

[Idee 18](#)

[Idee 19](#)

[Idee 20](#)

[Idee 21](#)

#### Kansen

voor nieuwe  
 producten/diensten

[Voorstel 3](#)

[Voorstel 4](#)

[Voorstel 5](#)

[Voorstel 6](#)

[Voorstel 7](#)

[Voorstel 8](#)

[Voorstel 9](#)

#### Bemerkingen

Bedenking/Probleem

[Bemerking 12](#)

[Bemerking 13](#)

[Bemerking 14](#)

[Bemerking 15](#)

[Bemerking 16](#)

[Bemerking 17](#)

[Bemerking 18](#)






**Uitleg** **Meedoen**

Hoofdpagina

**Projectinfo**

- Uitleg project
- Thema's
- Achtergronden
- Openbare avonden
- Agenda & Planning
- Informatiebank

**Aktueel**

- Nieuws
- Laatste bijdragen
- Enquête

**Meedoen**

- Nieuw item indienen
- Profiel aanmaken
- Huisregels

**Samenwerking**

- Forums
- Berichtenbord
- Test area
- Bibliotheek

**Media**

- Berichtgeving
- Interviews

**Service**

- Top-lijsten per email
- Nieuwsbrief
- RSS-feeds

**Enquête**

**Ideeën Top 15**

**Voorstellen Top 10**

**Opmerkingen Top 5**

**Deelnemers**

## Test area

### Beoordeel nieuw ingediende items

Welke nieuw ingediende items dragen bij aan constructieve ontwikkeling van het project. Beoordeel nieuwe items op kwaliteit en relevantie.

Kies categorie: **Ideeën – Kansen – Bemerkingen**

Kies onderwerp:

Kies kernwoord:



1. [Titel 1](#)

Gerelateerde thema: [Thema 1](#)

Datum: dd-mm-jj

auteur: [naam 1](#)

Kernwoorden: [kernwoord 1](#), [kernwoord 2](#), [kernwoord 3](#), [kernwoord 4](#)

Tekstvoorstel max. 100 woorden .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Uw beoordeling**



Explanation choice

Behoort bij andere categorie

Ideeën

Relateer aan andere item

Relate item

Bericht aan moderator

Vandalisme

Feedback: 15

[Blog](#)

[Doorsturen](#)

[Markeren](#)

2. [Titel 2](#)

Gerelateerde thema: [Thema 2](#)

Datum: dd-mm-jj

auteur: [naam 2](#)

Kernwoorden: [kernwoord 1](#), [kernwoord 2](#), [kernwoord 3](#), [kernwoord 4](#)

Tekstvoorstel max. 100 woorden .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Uw beoordeling**



Explanation choice

Behoort bij andere categorie

Ideeën

Relateer aan andere item

Relate item

Bericht aan moderator

Vandalisme

### Beoordeel nieuwe items

**Ideeën**

voor verbetering interne organisatie

Opties / Inspiratie / Teksten / Voorbeelden / Oplossingen

[idee 15 \(tekst\)](#)

[idee 16 \(tekst + foto\)](#)

[Idee 17 \(tekst + link\)](#)

[Idee 18](#)

[Idee 19](#)

[Idee 20](#)

[Idee 21](#)

**Kansen**

voor nieuwe producten/diensten

[Voorstel 3](#)

[Voorstel 4](#)

[Voorstel 5](#)

[Voorstel 6](#)

[Voorstel 7](#)

[Voorstel 8](#)

[Voorstel 9](#)

**Bemerkingen**

Bedenking/Probleem

[Bemerking 12](#)

[Bemerking 13](#)

[Bemerking 14](#)

[Bemerking 15](#)

[Bemerking 16](#)

[Bemerking 17](#)

[Bemerking 18](#)





- [Uitleg](#)
- [Meedoen](#)
- [Enquête](#)
- [Ideeën Top 15](#)
- [Klachten Top 10](#)
- [Opmerkingen Top 5](#)
- [Deelnemers](#)

- Hoofdpagina
- Projectinfo**
- Uitleg project
  - Thema's
  - Achtergronden
  - Openbare avonden
  - Agenda & Planning
  - Informatiebank
- Aktueel**
- Nieuws
  - Laatste bijdragen
  - Enquête
- Meedoen**
- Nieuw item indienen
  - Profiel aanmaken
  - Huisregels
- Samenwerking**
- Forums
  - Berichtenbord
  - Test area
  - Bibliotheek
- Media**
- Berichtgeving
  - Interviews
- Service**
- Top-lijsten per email
  - Nieuwsbrief
  - RSS-feeds



**Uitleg project**  
Tekst

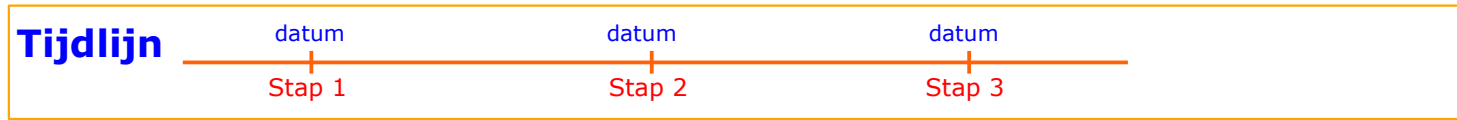
[Thema's](#)   [Planning](#)   [Achtergronden](#)   [Openbare avonden](#)   [Informatiebank](#)

**Meedenken & meepraten**  
Tekst

[Aanmaken profiel](#)   [Huisregels](#)   [Nieuwsbrief](#)

|                       |   |                   |
|-----------------------|---|-------------------|
| <b>Laatste nieuws</b> | <b>Artikelen</b>  | <b>Interviews</b> |
|                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Nieuwsbericht 5</li> <li>➔ Nieuwsbericht 4</li> <li>➔ Nieuwsbericht 3</li> <li>➔ Nieuwsbericht 2</li> <li>➔ Nieuwsbericht 1</li> </ul> |                   |

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b>Links</b>   | <b>Documenten</b> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Link 1</li> <li>➔ Link 2</li> <li>➔ Link 3</li> <li>➔ Link 4</li> <li>➔ Link 5</li> </ul> |                   |



De Top-Thumb methode is een ontwerp van:

**Erik Koopman .NL**

Maatschappelijk ondernemer

Ir. J.P. van Muylwijkstraat 240

6828 BZ Arnhem

026 – 844 34 64

mail@erikkoopman.nl

**www.erikkoopman.nl**

Copyright 2008